



## **SOLICITUD DE EXPRESIONES DE INTERES No. MCA-N-NF-C-2009-0061**

### **“Asistente Técnico Gerencial para el fortalecimiento de la Asociación Forestal del Occidente de Nicaragua (AFOCNIC).”**

La Cuenta Reto del Milenio (MCA-N) Nicaragua, es un programa de cinco años que se ejecuta en León y Chinandega con fondos provenientes de la donación de US\$ 175 millones de dólares del pueblo y gobierno de Estados Unidos de América al pueblo y gobierno de Nicaragua a través de la Millennium Challenge Corporation (MCC). La CRM está orientada al desarrollo económico incluyente en Occidente. El plan de inversiones financiará dos proyectos principales: 1) Infraestructura Vial; 2) Promoción de Negocios Rurales de alto valor agregado con énfasis en la sostenibilidad ambiental.

Actualmente, MCA-Nicaragua necesita contratar a un(a) consultor(a) individual para realizar los servicios de **“Asistente Técnico Gerencial para el fortalecimiento de la Asociación Forestal del Occidente de Nicaragua (AFOCNIC).”** La consultoría contempla el siguiente objetivo:

- Fortalecer a la Asociación Forestal del Occidente de Nicaragua (AFOCNIC) en el desarrollo y fortalecimiento de sus capacidades organizativas, gerenciales y de gestión con visión de sostenibilidad de la organización.

El (la) consultor (a) será seleccionado (a) mediante el procedimiento de *Selección Basada en la Calificación de Consultores* de la Guía de Adquisiciones del Programa MCC, de acuerdo a los siguientes requisitos:

- Licenciatura en administración de empresas, economía, o carreras afines.
- Al menos tres (3) años de Experiencia en fortalecimiento o desarrollo organizacional y empresarial de organizaciones de productores.
- Al menos dos (2) años de experiencia en el manejo de contabilidad básica.
- Experiencia y Habilidades para negociar y para establecer buena comunicación.
- Disponibilidad para permanecer en los territorios.
- Trabajo en equipo y dispuesto/a a trabajar independiente.
- Buena capacidad de comunicación y coordinación.
- Habilidad comprobada para el manejo de PC, Microsoft Office (Power point, Excell, Word), e-mail.
- Estar dispuesto a trabajar bajo presión y generar resultados de alta calidad e impacto.
- Residir en los departamentos de León o Chinandega. (Preferiblemente)
- Capacidad propia de movilización a León y Chinandega.
- Disponibilidad inmediata.

Para toda contratación de servicios de Consultoría, se requiere la presentación de los siguientes documentos:

#### **Persona Natural:**

- Fotocopia de Cédula de Identidad

- Fotocopia de RUC (Registro Único del Contribuyente)
- Constancia de Inscripción del Consultor al Seguro Facultativo del INSS y última Factura y Voucher de cancelación en Banco.

Se aceptarán Expresiones de Interés únicamente por parte de consultores (as) individuales. La Carta de Expresión de Interés deberá venir acompañada con el Currículo Vitae y todos sus soportes, dirigidos a cualquiera de las direcciones siguientes:

**MCA-Nicaragua**

**Ref: Asistente Técnico Gerencial para el fortalecimiento de la Asociación Forestal del Occidente de Nicaragua (AFOCNIC) No. MCA-N-NF-C-2009-0061**

1. **Parque San Juan 1 cuadra y media abajo, contiguo Farmacia La Baratera, León, Nicaragua**
2. [lbojorge@cuentadelmilenio.org.ni](mailto:lbojorge@cuentadelmilenio.org.ni)

MCA-Nicaragua trabaja bajo condiciones de igualdad y equidad de género. Solo se aceptarán documentos que sean enviados o entregados a cualquiera de las direcciones indicadas a más tardar el día **05 de Enero 2010** a las **03:00 PM.** (hora oficial de Nicaragua<sup>1</sup>), **NO** se aceptarán documentos después de este plazo. Documentos enviados por correo electrónico deberán estar en formato PDF o cualquier otro formato que no permita cambios a los documentos. Solamente las personas preseleccionadas serán contactadas. Se motiva a revisar la página Web de MCA-Nicaragua para conocer el estado del proceso y cualquier otra información adicional.

---

<sup>1</sup> Hora Oficial Nicaragua. Ver: [www.ineter.gob.ni](http://www.ineter.gob.ni)